

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2022.

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio René Alvarez Chete</u>	CUI:	<u>2535093000101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-129-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42127432</u>
Número de Factura:	<u>3645589753</u>	Serie:	<u>1C858CE5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q 71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

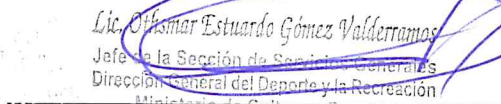
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos que permiten optimizar la coordinación y asignación de vehículos a cargo de la Sección de Servicios Generales.
2. Apoye en la logística de los vehículos en cumplimiento de las comisiones asignadas para las diferentes actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Apoye en la elaboración de reportes sobre el consumo de combustibles y la asignación de los mismos según las necesidades indicadas.
4. Apoye en las diferentes actividades a cargo de la Sección de Servicios Generales.

Mauricio René Alvarez Chete
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2022.

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio René Alvarez Chete</u>	CUJ:	<u>2535093000101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-129-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42127432</u>
Número de Factura:	<u>3645589753</u>	Serie:	<u>1C858CE5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		


Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

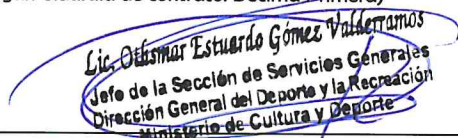
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Al crear lineamientos en el proceso de coordinacion y asignacion de vehiculos se mejoro el numero de cobertura de comisiones departamentales e internas solicitadas a la Seccion de Servicios Generales.
2. Al crear una mejor comunicacion entre los involucrados en la asignacion de vehiculos y pilotos en las distintas comisiones internas y departamentales se mejoro la logistica, siendo mas rapido y eficiente nuestro apoya las distintas areas que solicitaron transporte.
3. Al dar seguimiento al archivo y actualizacion de datos se logro prentar con mayor rapidez y veracidad los reportes e informes solicitados a la Seccion de Servicios Generales.
4. Al apoyar en la revision de las bitacoras y toda la papeleria de respaldo de los viajes departamentales y comisiones internas, se mejoro el proceso de liquidacion de combustible de las comisiones internas y departamentales, liquidando mas rapido y liberando los vehiculos para poder realizar la siguiente comision.
5. Al elaborar de un archivo fisico y digital y mantenerlo actualizado se logro realizar los informes solicitados a la Seccion de Servicios Generales con mayor rapidez.
6. Al apoyar en las diferentes actividades del parque vehicular de la Seccion de Generales, se logro mejorar la dinamica, la eficiencia y el rendimiento del Parque Vehicular.

Mauricio René Alvarez Chete
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre del 2022.

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Mauricio René Alvarez Chete</u>	CUJ:	<u>2535093000101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-129-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>16-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>42127432</u>
Número de Factura:	<u>3645589753</u>	Serie:	<u>1C858CE5</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Sección de Servicios Generales</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **La Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se apoyo en el desarrollo de lineamientos que permiten optimizar la coordinación y asignación de vehículos a cargo de la Sección de Servicios Generales.
2. Se apoyo en la logística de los vehículos en cumplimiento de las comisiones asignadas para las diferentes actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Se apoyo en la elaboración de reportes sobre el consumo de combustibles y la asignación de los mismos según las necesidades indicadas.
4. Se apoyo en la revisión de las bitacoras y toda la papelería de respaldo de los viajes departamentales y comisiones internas.
5. Se apoyo en la elaboración de un archivo físico y digital, y mantener el archivo actualizado.
6. Se apoyo en las diferentes actividades del parque vehicular de la Sección de Generales.

Mauricio René Alvarez Chete
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Othsmar Estuardo Gómez Valderramos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)